Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "Antonio Gramsci"
Via Marco Aurelio n. 18 – C.a.p. 04011 Aprilia (Lt) ☎ 06 - 9284215 🖷 06 – 9284215
(Ufficio di segreteria per la Scuola Secondaria di Primo Grado)
Codice Meccanografico LTIC82100T – C.F. 80015390596
www.icgramsciaprilia.gov.it - ✉: ltic82100t@istruzione.it pec :ltic82100t@pec.istruzione.it
Largo G. Marconi ☎ 06 - 92704008 🖷 06 – 92701025
(Uffici di segreteria per la Scuola Primaria e Infanzia)

oggetto: **RICHIESTA DI PERMESSO BREVE**
(art.16 C.C.N.L. del 29/11/2007)

Personale A.T.A

Anno scolastico _____/_____

Il /La sottoscritto/a _____

nato/a a _____il ____/____/_____/,

in servizio in qualità di:

- ☐ Direttore S.G.A.
- ☐ Assistente Amministrativo
- ☐ Collaboratore Scolastico

Con contratto:

- ☐ Tempo indeterminato
- ☐ Tempo determinato

In servizio presso:

- ☐ Scuola Infanzia "Arcobaleno"
- ☐ Scuola Primaria "G. Marconi"
- ☐ Scuola Secondaria di primo grado "A. Gramsci"

CHIEDE

un permesso breve il giorno ____/____/_____ dalle ore ____,____ alle ore ____,____ tot. ore ____

per il seguente motivo_____

Il/La sottoscritto/a si impegna a recuperare le ore di permesso ai sensi del comma 3 dell'art. 16 del C.C.N.L. entro due mesi della fruizione del permesso in relazione alle esigenze di servizio.

Aprilia, ____/____/_____ (Firma)

_____

----------**SPAZIO RISERVATO ALLA SCUOLA**----------

Visto:

- ☐ Si Autorizza
- ☐ **Non** si Autorizza

Per il seguente motivo:

_____
_____
_____
_____

Il **D**irettore **S.G.A.**

_____