FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo "Antonio Gramsci"

Via Marco Aurelio n. 18 Aprilia (Lt) 06 - 9284215 06 – 9284215
(Ufficio di segreteria I.C. e sportello per la Scuola Secondaria di Primo Grado)
Codice Meccanografico LTIC82100T – C.F. 80015390596 - C.U.U. UF9XPB - Codice IPA: istsc_ltic82100t
www.icgramsciaprilia.edu.it - *: ltic82100t@istruzione.it pec : ltic82100t@pec.istruzione.it
Largo G. Marconi 06 - 92704008 06 – 92701025
(sportello di segreteria per la Scuola Primaria e Infanzia)

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE

per il conferimento di n. 1 incarico individuale di Esperto di supporto alla gestione e all'attuazione del progetto, riservato al personale interno dell'Istituzione scolastica

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico"

Progetto: *Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola*

Codice Progetto: M4C1I2.1-2026-1745

Nota di autorizzazione: AOOGABMI prot. n. 0104931 del 05/05/2026

Importo autorizzato: € 33.978,00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico";

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 219 dell'11 novembre 2025;

VISTO l'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione e del Merito per la costituzione di **Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola**;

VISTA la nota di autorizzazione prot. AOOGABMI n. 0104931 del 05 maggio 2026;

VISTO il Programma Annuale 2026;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento;

VISTA la determina del Dirigente Scolastico di avvio della procedura di selezione;

CONSIDERATA la necessità di individuare una figura professionale cui affidare l'incarico di supporto alla gestione e all'attuazione del progetto;

EMANA

il presente **Avviso interno**, riservato esclusivamente al personale in servizio presso questa Istituzione scolastica, per il conferimento del seguente incarico:

- **n. 1 Esperto di supporto alla gestione e all'attuazione del progetto.**

L'incarico prevede un impegno massimo di **60 ore**, da svolgersi al di fuori dell'orario ordinario di servizio, secondo il calendario delle attività progettuali e nel rispetto delle disposizioni previste dal PNRR, delle istruzioni operative del Ministero dell'Istruzione e del Merito e delle esigenze organizzative dell'Istituzione scolastica.

Le attività dovranno essere concluse entro il termine previsto dal progetto e comunque entro la data di chiusura delle attività autorizzate.

Il compenso sarà corrisposto nei limiti delle risorse disponibili e secondo quanto previsto dall'Avviso, dalle istruzioni operative ministeriali e dalla normativa vigente, previa verifica delle attività effettivamente svolte e documentate mediante timesheet e relazione finale.

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso è finalizzato alla selezione di n. 1 Esperto di supporto alla gestione e all'attuazione del progetto nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico", progetto "Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola", Codice Progetto M4C1I2.1-2026-1745.

L'incarico prevede un impegno massimo di 60 ore, da svolgersi esclusivamente al di fuori dell'orario ordinario di servizio.

Art. 2 – Attività oggetto dell'incarico

L'Esperto incaricato dovrà collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, ciascuno per le rispettive competenze, garantendo il supporto tecnico-organizzativo e amministrativo necessario alla corretta attuazione del progetto.

In particolare dovrà:

- collaborare alla pianificazione e organizzazione delle attività progettuali;
- supportare il Dirigente Scolastico nel coordinamento operativo delle attività;
- predisporre la documentazione necessaria all'attuazione del progetto;
- collaborare alla predisposizione di avvisi, verbali, registri e atti amministrativi;
- supportare la gestione della piattaforma ministeriale dedicata;
- monitorare l'avanzamento fisico, procedurale e finanziario delle attività;
- verificare la completezza della documentazione prodotta dai formatori e dai tutor;
- collaborare alle attività di monitoraggio, controllo e rendicontazione;
- assicurare il rispetto del cronoprogramma e delle disposizioni ministeriali;
- svolgere ogni altra attività strettamente connessa al raggiungimento dei target e milestone del progetto.

Art. 3 – Requisiti di ammissione

Possono partecipare esclusivamente i dipendenti in servizio presso questa Istituzione scolastica che, alla data di scadenza del presente Avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio presso l'Istituzione scolastica;
- possedere idonei titoli culturali e professionali coerenti con l'incarico;
- possedere adeguate competenze digitali;
- possedere documentata esperienza nella gestione di progetti finanziati con fondi europei o PNRR;
- non trovarsi in situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'Avviso.

Art. 4 – Durata dell'incarico

L'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico fino alla conclusione del progetto e comunque entro il termine fissato dal Ministero dell'Istruzione e del Merito.
L'attività dovrà essere svolta al di fuori dell'orario di servizio, secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico.
L'impegno massimo previsto è pari a 60 ore.

Art. 5 – Compenso

Il compenso sarà corrisposto esclusivamente per le ore effettivamente svolte e documentate mediante timesheet e relazione finale.

Il trattamento economico sarà determinato secondo quanto previsto dal **CCNL Istruzione e Ricerca 2019/2021** in €25,54 lordo Stato a valere sui costi indiretti del progetto , entro i limiti delle risorse autorizzate.

Il pagamento sarà subordinato all'effettiva erogazione delle risorse da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Art. 6 – Presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno presentare:

- domanda di partecipazione (Allegato A);
- curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto;
- scheda di autovalutazione dei titoli (Allegato B);
- copia di un documento di identità in corso di validità.

La candidatura dovrà pervenire entro il termine indicato nel presente Avviso mediante le modalità stabilite dall'Istituzione scolastica.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine stabilito.

Art. 7 – Modalità di selezione

La selezione sarà effettuata mediante comparazione dei curricula sulla base dei criteri indicati nella tabella di valutazione allegata al presente Avviso.

La valutazione sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico oppure direttamente dal Dirigente Scolastico qualora pervenga una sola candidatura.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura ritenuta idonea.

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato con maggiore esperienza professionale nelle attività oggetto dell'incarico; in caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato anagraficamente più giovane.

Art. 8 – Conferimento dell'incarico

L'incarico sarà conferito con provvedimento del Dirigente Scolastico e formalizzato mediante apposita lettera di incarico.

L'incaricato dovrà garantire il pieno rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente, dall'Avviso ministeriale e dalle istruzioni operative del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, i dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura di selezione.

Art. 10 – Responsabile Unico del Progetto

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente Scolastico.

Art. 11 – Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo on line dell'Istituzione scolastica, nella sezione Amministrazione Trasparente e nell'apposita sezione dedicata ai progetti PNRR del sito web istituzionale.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si rinvia alla normativa comunitaria e nazionale vigente in materia.

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo on line, nella sezione "Amministrazione Trasparente" e nell'apposita sezione dedicata ai progetti PNRR del sito web istituzionale.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si rinvia alla normativa comunitaria e nazionale vigente in materia.

Allegati

Costituiscono parte integrante del presente Avviso:

- **Allegato A** – Domanda di partecipazione;
- **Allegato B** – Scheda di autovalutazione dei titoli;

- **Allegato C** – Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, inconferibilità e conflitto di interessi (ove prevista).

Aprilia, 08/07/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Simona Venti

firmato digitalmente

Firmato da:
VENTI SIMONA
08/07/2026 23:12:12