Istituto Comprensivo "Antonio Gramsci"
Via Marco Aurelio n. 18 Aprilia (Lt) ☎ 06 - 9284215
(Ufficio di segreteria I.C. e sportello per la Scuola Secondaria di Primo Grado)
Codice Meccanografico LTIC82100T – C.F. 80015390596
C.U.U.: UF9XPB codice IPA istsc_ltic82100t
www.icgramsciaprilia.edu.it - ✉: ltic82100t@istruzione.it pec : ltic82100t@pec.istruzione.it
Largo G. Marconi ☎ 06 - 92704008
(sportello di segreteria per la Scuola Primaria e Infanzia)

Prot. 0005952/U Aprilia, 21/07/2025

All'Albo on line
Al sito Web-Amministrazione Trasparente
Agli Atti

OGGETTO: Decreto per l'avvio di una procedura rivolta al personale interno di selezione di docenti esperti e tutor per Percorsi di mentoring e orientamento, Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento e Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari (DM19/2024) nell'ambito del progetto

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" – "*Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica*" (D.M. 19/2024), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Codice Progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-52023
Titolo: Veniamoci In-Contro
CUP: D14D21001420006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30»;
VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;
VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;
VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;
VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;
VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 15 settembre 2023, n. 184, recante «Adozione delle Linee Guida per le discipline STEM»;
VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
VISTO L'Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4
VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;
VISTO l'atto di concessione prot. AOOGABMI n. 00142728 del 12-10-2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto LTIC82100T - M4C1I1.4-2024-1322-P-52023 e contestuale autorizzazione alla spesa;
VISTE le delibere del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato ed aggiornato il PTOF 2022-25;
VISTE le delibere degli OO.CC. di approvazione del Progetto "Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)";
VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. 0009823 / U del 29/11/2024 relativo al progetto in oggetto;
VISTO il Piano di formazione docenti nell'ambito del PTOF di Istituto 2022/2025;
VISTO l'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165/2001;
VISTO l'art. 43 del D.I. n.129/2018;
VISTA la delibera n.429/2024 del Consiglio di Istituto relativa ai criteri di selezione personale esperto/tutor progetti PNRR;
VISTA la delibera n. 452/2025 del Consiglio di Istituto del 07/02/2025 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025;
VISTI i precedenti avvisi di selezione di personale interno per la realizzazione delle attività previste dal progetto Veniamoci In-Contro;
CONSIDERATA l'ulteriore necessità di individuare docenti esperti e tutor per Percorsi di mentoring e orientamento, Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento e Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari nell'ambito delle attività relative alla linea di Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)"
RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste preliminarmente attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione;
CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti di una Lettera di Incarico;
RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Floriana Vinci, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;
VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
CONSIDERATO che la Dott.ssa Floriana Vinci ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;
VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DECRETA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Tipologia Attività	Figura professionale richiesta	n. max di percorsi	n. ore max per percorso	Compenso lordo omnicomprensivo per singola ora di attività
Percorsi individuali di **mentoring e orientamento**	Docente esperto	15	20	€ 42,00
Percorsi di potenziamento delle **competenze di base**, di motivazione e accompagnamento destinati a gruppi di almeno tre alunni che conseguono l'attestato **(discipline linguistiche**)	Docente esperto	1	20	€ 79,00
Percorsi formativi e **laboratoriali co-curriculari** destinato a gruppi di almeno 9 alunni che conseguono l'attestato **Giochiamo con le parole…il latino come ludus**	Docente esperto	1	30	€ 79,00
Percorsi formativi e **laboratoriali co-curriculari** destinato a gruppi di almeno 9 alunni che conseguono l'attestato **Laboratorio musicale coreutico**	Docente esperto	1	30	€ 79,00
Percorsi formativi e **laboratoriali co-curriculari** destinato a gruppi di almeno 9 alunni che conseguono l'attestato- **Laboratorio musicale coreutico**	Tutor	1	30	€ 34,00

Per gli incarichi è previsto di 42,00 euro/ora lordo stato per l'esperto dei percorsi di mentoring e orientamento, un compenso omnicomprensivo di 79,00 euro/ora lordo stato per i docenti esperti dei percorsi di potenziamento delle competenze di base, un compenso omnicomprensivo di 34,00 euro/ora lordo stato per i tutor e 79,00 euro/ora lordo stato per i docenti esperti dei Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari.
La durata degli incarichi sarà determinata in funzione delle esigenze operative di questa Istituzione Scolastica e fino alla conclusione del progetto (ovvero fino al 15/09/2025 salvo eventuali proroghe). La prestazione professionale dovrà essere svolta necessariamente al di fuori dell'orario di servizio durante le edizioni pianificate e registrate sulla piattaforma FUTURA.

2. I docenti esperti dovranno essere in possesso di documentate competenze attinenti al percorso per il quale presentano candidatura.

   Gli **esperti dei percorsi di mentoring e orientamento** dovranno:
   - Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura
   - Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al rischio dispersione
   - Indirizzare i destinatari alla tipologia di percorso formativo più adatto
   - Individuare le aree tematiche dei percorsi
   - Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnati a seconda della gravità della criticità
   - Predisporre un percorso individualizzato di accompagnamento individuando tempi e metodi dell'intervento, in collaborazione con il Team per la prevenzione della dispersione scolastica
   - Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
   - Condividere periodicamente con il Team per la prevenzione della dispersione scolastica e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
   - Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
   - Controllare l'avanzamento dei percorsi
   - Alimentare la piattaforma di avanzamento
   - Redigere relazione periodica concordata con il Team per la prevenzione della dispersione scolastica
   - Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

Gli **esperti dei percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento** dovranno:

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda della gravità della criticità
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il Team per la prevenzione della dispersione scolastica e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il Team per la prevenzione della dispersione scolastica
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

I docenti **esperti dei percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari** dovranno:

- Collaborare con il Team per la dispersione, redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo
- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'Istituto
- Compilare in ogni sua parte la Piattaforma Futura di specifica gestione
- Realizzare i percorsi formativi e verificarne la ricaduta sul curriculum
- Coadiuvare l'azione dei docenti curriculari al fine di garantire la piena integrazione dei percorsi formativi all'interno del curricolo ordinario
- Promuovere il successo formativo
- Partecipare a tutti gli incontri fissati dal Dirigente Scolastico e dal Team per la dispersione
- Produrre relazione finale e time sheet
- Collaborare alla somministrazione di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico organizzative
- Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale

I **tutor dei percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari** dovranno:

- Facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività
- All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.
- Partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e di fine della lezione
- Segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo
- Partecipare a tutti gli incontri fissati dal Dirigente Scolastico e dal Gruppo tecnico di lavoro
- Compilare la piattaforma FUTURA
- Inserire la programmazione delle attività
- Concordare l'orario con gli esperti
- Provvedere alla gestione della classe
- Curare, ove prevista, la gestione della piattaforma dedicata del PNRR, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018

3. di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990;

4. di dare mandato al Responsabile del Procedimento affinché:
   - svolga tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione per il conferimento degli incarichi necessari

alla realizzazione del progetto specificati in oggetto;

- proceda a pubblicare il presente provvedimento sull'Albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Floriana Vinci

Firmato digitalmente da
Floriana Vinci
C = IT